

Российская Федерация
Краснодарский край город Армавир
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №14

Согласовано.
Педагогическим советом
МБОУ-СОШ №14
протокол № 31.10.2024 г. № 5

Утверждено приказом о школе
№ 761/2.4.3 от 05.11.2024 г.
Директор МБОУ-СОШ №14
_____А.С. Силин

Положение о правилах пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и/или получающими платные образовательные услуги в МБОУ-СОШ №14

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п.2 ч.3 ст. 28; п. 20 ч. 1 ст. 34; ст. 35 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами: начального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»; основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»; среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 413 от 17 мая 2012 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников»; иными федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, принятыми локальными актами МБОУ-СОШ №14.

1.2. Положение является локальным нормативным актом МБОУ-СОШ №14, определяющим порядок/правила пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и/или получающими платные образовательные услуги.

2. Порядок/правила пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и/или получающими платные образовательные услуги

2.1. Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и(или) получающими платные образовательные услуги в МБОУ-СОШ №14 обучающиеся имеют право бесплатно получать учебники и учебные пособия

при наличии их в библиотечном фонде и достаточном количестве экземпляров на срок 14 дней.

2.2. Списки учебников и учебных пособий по учебному предмету, курсу, дисциплине за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или для получения платной образовательной услуги доводятся до сведения обучающихся преподавателями данных учебных предметов, курсов, дисциплин и преподавателями, оказывающими платные образовательные услуги.

2.3. Преподаватели учебных предметов, курсов, дисциплин за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, и преподаватели, оказывающие платные образовательные услуги, проводят беседу-инструктаж о правилах пользования учебниками и учебными пособиями.

2.4. Инструктаж для обучающихся о правилах пользования учебниками и учебными пособиями включает информацию о порядке выдачи учебников и учебных пособий библиотекой МБОУ-СОШ №14, о получении консультаций при выборе учебников и учебных пособий, о мере ответственности за их сохранность.

2.5. Выдача учебников и учебных пособий обучающимся на текущий учебный год осуществляется в соответствии с установленным графиком, утвержденным директором МБОУ-СОШ №14. График выдачи учебников и учебных пособий доводится до сведения обучающихся, классных руководителей, родителей обучающихся.

2.6. По окончании учебного года учебники и учебные пособия возвращаются в библиотеку МБОУ-СОШ №14.

2.6.1. В случае перехода обучающегося в течение учебного года в другую образовательную организацию, учебники и учебные пособия, предоставленные ему в пользование, возвращаются в МБОУ-СОШ №14. Личные дела, документы об образовании выдаются администрацией МБОУ-СОШ №14 выбывающим обучающимся только после возвращения литературы, взятой в библиотеке МБОУ-СОШ №14.

2.7. За каждый полученный учебник и учебное пособие обучающиеся расписываются на специальном вкладыше в читательском формуляре, который сдается в библиотеку. Выдача учебников и учебных пособий обучающимся

начальных классов производится под подпись классного руководителя на специальном вкладыше в читательском формуляре, который сдается в библиотеку.

2.8. Обучающиеся МБОУ-СОШ №14 имеют право на бесплатной основе:

- получать информацию о наличии в библиотеке МБОУ-СОШ №14 конкретного учебника или учебного пособия;
- получать полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов и других форм библиотечного информирования;
- получать консультационную помощь при выборе учебника и учебного пособия;
- работать в кабинете с отдельными учебниками и учебными пособиями в режиме пользования изданиями, имеющимися в малом количестве экземпляров, и (или) получать такие издания на срок, ограниченный от двух недель до одного месяца;
- пользоваться электронными версиями учебников и учебных пособий, имеющихся в электронной базе библиотеки образовательной организации.

2.9. Обучающиеся МБОУ-СОШ №14 обязаны бережно относиться к учебникам и учебным пособиям.

2.10. Обучающиеся МБОУ-СОШ №14, не выполняющие требований по сохранности учебников и учебных пособий, могут быть лишены права бесплатного пользования учебниками и учебными пособиями из библиотечного фонда.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете МБОУ-СОШ №14, согласовывается с советами обучающихся, родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся и утверждается приказом директора МБОУ-СОШ №14.

3.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в установленном порядке (см. п. 3.1.).

3.3. После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 266592536671298867531651571396054376186336389030

Владелец Силин Алексей Сергеевич

Действителен с 09.04.2024 по 09.04.2025