

Российская Федерация
Краснодарский край город Армавир
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14
352913, Краснодарский край, город Армавир, ул. Черноморская, 8

ПРИКАЗ

От «5» ноября 2024 года

№ 765/2.4.3

Об утверждении Дорожной карты организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ-СОШ № 14 в 2024-2025 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 апреля 2023 года № 233/552, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 апреля 2023 года № 232/551, приказом управления образования администрации муниципального образования город Армавир от 05.11.2024 года № 897 «Об утверждении Дорожной карты организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании город Армавир в 2024-2025 учебном году», с целью организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ-СОШ № 14 в 2024-2025 учебном году п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую Дорожную карту организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ-СОШ № 14 в 2024-2025 учебном году (приложение №1).

2. Заместителю директора по УР К.В. Осипян, классным руководителям 9-х и 11 «а» классов И.С. Стеблянкой-Сказко, А.Н. Чернышеву, А.А. Шаруде, учителям-предметникам Т.Н. Вакуленко, Е.Х. Папаян, А.А. Шкрябко, Г.Н. Капаевой, С.Д. Хачатрян, И.С. Стеблянкой-Сказко, Л.А. Глыбиной, библиотекарю Василевич К.А., педагогу-психологу Д.И. Бaeвой

неукоснительно выполнять Дорожную карту в части их касающейся.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ-СОШ № 14

А.С. Силин

Проект подготовлен и внесён:

заместителем директора по учебной работе

К.В. Осипян



ДОРОЖНАЯ КАРТА
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ-СОШ № 14 в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году			
1.1	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и 11 в 2024-2025 учебном году	август 2025 г.	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
1.2	Проведение анализа недостатков, нарушений и «зон риска», выявленных при подготовке и проведении ГИА-9 и 11 в 2025 году	август 2025 г.	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
1.3	Анализ результатов ГИА на предмет определения типичных проблем обучающихся в выполнении КИМ по предметам	сентябрь 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Руководители ШМО О.К. Верлина С.В. Зуева Г.Н. Капаева
1.4	Мониторинг подтверждения соответствия выставленных итоговых отметок выпускнице 2025 года и результатов ЕГЭ для получения аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении»	сентябрь - октябрь 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
1.5	Проведение мониторинга дальнейшего жизнеустройства выпускников 9-х классов, не получивших аттестат об основном общем образовании и выпускников 11 «а» класса, не получивших аттестат о среднем общем образовании в 2024 году в 2025 году	октябрь 2024 года октябрь 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Классные руководители И.С. Стеблянская-Сказко А.Н. Чернышев С.В. Зуева О.К. Верлина

1.6	Представление итогов проведения ЕГЭ и ОГЭ с анализом проблем и постановкой задач на совещании с руководителями ШМО	ноябрь – декабрь 2024 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
1.7	Проведение совещаний с руководителями ШМО о задачах текущего периода: 1) Анализ результатов ГИА-9 и ГИА-11 и меры по повышению качества образования 2) Анализ мониторинга школьных дорожных карт и планов ИРР 3) Анализ участия в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях	ноябрь 2024 года январь 2025 года апрель 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов в 2024-2025 учебном году			
2.1	Мониторинг подготовки к повторному участию в ГИА обучающихся, не получивших аттестат об основном общем или среднем общем образовании в 2025 году	июль – сентябрь 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
2.2	Оказание методической (консультативной) помощи учителям-предметникам по организации мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	октябрь 2024 – май 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Руководители ШМО О.К. Верлина Г.Н. Капаева С.В. Зуева
2.3	Выявление и трансляция лучшего опыта работы педагогов по подготовке обучающихся к ГИА	февраль 2025	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
2.4	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче обязательных предметов и предметов по выбору с учетом методических рекомендаций для учителей, подготовленных на основе анализа типичных ошибок участников ЕГЭ 2024 года (сайт ФИПИ)	сентябрь 2024 – май 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Руководители ШМО О.К. Верлина Г.Н. Капаева С.В. Зуева
2.5	Прохождение педагогическими работниками школы курсов повышения	сентябрь 2024 –	Заместитель директора по

	квалификации по учебным предметам ГИА	май 2025 года	УР К.В. Осипян
2.6	Прохождение муниципальными тьюторами ГИА курсов повышения квалификации по учебным предметам ГИА-9 (в соответствии с планом Института развития образования Краснодарского края)	сентябрь 2024 – май 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Муниципальные тьюторы: О.К. Верлина С.В. Зуева Е.Х Папян
2.7	Участие учителей-предметников в вебинарах по подготовке по подготовке обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11 с использованием демоверсий ФИПИ	октябрь - декабрь 2024 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
2.8	Мониторинг организации школьных консультаций и дополнительных занятий: 1) Для обучающихся 9, 11«а» классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку. 2) Для обучающихся 9, 11«а» классов по учебным предметам по выбору	октябрь 2024- май 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
2.9	Участие в организации муниципальных профильных смен «Умные каникулы» по подготовке к ГИА для обучающихся 9-х, 11 « а» классов и педагогов.	ноябрь 2024 года январь 2025 года март 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Классные руководители И.С. Стеблянская-Сказко А.Н. Чернышев С.В. Зуева О.К. Верлина
2.10	Организация работы с одаренными детьми по подготовке к ГИА	октябрь 2024- апрель 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян, координатор по работе с одаренными детьми А.Н. Чернышев
2.11	Распространение опыта педагогов по подготовке к ГИА выпускников через участие на муниципальном уровне в постоянно-действующих	ноябрь 2024 –	Муниципальные тьюторы:

	семинарах, творческих мастерских, мастер-классах для учителей 9-х, 11 «а» классов	апрель 2025 года	О.К. Верлина С.В. Зуева Е.Х. Папян
2.12	Распространение методических материалов по подготовке и проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ЕГЭ и ГВЭ (листовки, буклеты, мультимедийные презентации об итогах ГИА – 2024 и особенностях ГИА - 2025)	октябрь 2024 – апрель 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Классные руководители И.С. Стеблянская-Сказко А.Н. Чернышев С.В. Зуева О.К. Верлина
2.13	Участие в деятельности городских методических объединений по внедрению инновационных форм и механизмов в методическую подготовку учителей по подготовке к ГИА: - проведение консультаций дифференцированной направленности для учителей, в том числе по вопросам профессиональных затруднений; - мастер – классы учителей, систематически показывающих высокие результаты ГИА; - проведение экспертизы рабочих программ по предметам и разработка методических рекомендаций по подготовке к ГИА по материалу КИМов; - методические совещания по анализу выявленных ГИА пробелов в подготовке обучающихся, коррекции методических приемов и форм организации преподавания предмета (прежде всего математики, русского языка).	сентябрь 2024 – май 2025 года	Руководители ШМО О. К. Верлина Г.Н. Капаева С.В. Зуева Учителя-предметники
2.14	Организация в школе в муниципальных социологических исследований по вопросам удовлетворенности родителей выпускников 9-х, 11 «а» классов качеством преподавания в школе, подготовки к ГИА	декабрь 2024 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Классные руководители И.С. Стеблянская-Сказко А.Н. Чернышев

С.В. Зуева
О.К. Верлина

III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 учебном году

3.1	Ознакомление с нормативно - правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровней по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	В течение учебного года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Руководители ШМО О. К. Верлина С. В. Зуева Г.Н. Капаева Учителя-предметники
3.2	Приведение школьных нормативно-правовых актов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году в соответствии с требованиями федеральных, региональных и муниципальных документов (по необходимости)	В течение учебного года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
3.3	Назначение лица, ответственного за ведение РИС на школьном уровне	Сентябрь 2024 г.	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
3.4	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня и издание распорядительных документов по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11 «а» классах: 1) о проведении итогового сочинения (изложения); 2) о перепроверке отдельных итоговых сочинений (изложений)	декабрь 2024 года февраль 2025 года апрель 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
3.5	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня и распорядительных документов по подготовке и проведению итогового собеседования в 9-х классах: 1) о проведении итогового собеседования; 2) о перепроверке отдельных результатов итогового собеседования	февраль 2025 года март 2025 года апрель 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
3.6	Разработка Памяток для обучающихся, родителей и педагогов по	ноябрь 2024–	Заместитель директора по

	вопросам подготовки к ГИА	апрель 2025 года	УР К.В. Осипян Классные руководители И.С. Стеблянская-Сказко А.Н. Чернышев С.В. Зуева О.К. Верлина
3.7	Подготовка и обновление методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, в т.ч. рекомендации по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем); по работе сайтов и телефонов «горячей линии»	октябрь 2024 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
3.8	Подготовка плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА	ноябрь 2024 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
IV. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 учебном году			
4.1	Планирование и приобретение расходных материалов, необходимых для организации и проведения ГИА -9 в 2025 году: - канцелярские товары; - бумага для тиражирования; - картриджи, заправки тонером; - диски, внешние жесткие диски и т.д.	март-апрель 2025 года	Директор А.С. Силин Заместитель директора по УР К.В. Осипян
4.2	Мониторинг технического состояния оборудования ППЭ, в том числе в штабе ППЭ: ноутбуки, гарнитура для проведения устной части ГИА по иностранному языку, видеонаблюдение, сейфы, флеш-носители, компьютеры для проведения ОГЭ по русскому языку	март-апрель 2025 года	Директор А.С. Силин Заместитель директора по УР К.В. Осипян Учитель информатики Е.Х. Папян
V. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 учебном году			
5.1	Участие в муниципальных совещаниях, семинарах по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11	ежемесячно	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
5.2	Прохождение обучения на муниципальном уровне руководителей, организаторов ППЭ, технических специалистов, общественных	февраль – апрель 2025	Педагогические работники, привлекаемые

	наблюдателей		к проведению ГИА-9, ГИА-11
5.3	Направление для обучения членов предметных комиссий по проверке выполнения заданий, руководителя ППЭ, членов ГЭК, муниципальных тьюторов по учебным предметам	февраль – апрель 2024	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
5.4	Направление для обучения членов предметных комиссий по проверке выполнения заданий, руководителей ППЭ, членов ГЭК, муниципальных тьюторов по учебным предметам, ответственных за организацию проведения ГИА-9 и ГИА-11	февраль – апрель 2025	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Муниципальные тьюторы О. К. Верлина С. В. Зуева Е.Х. Папян Педагогические работники, привлекаемые к проведению ГИА-9, ГИА-11
5.5	Участие в городских семинарах-совещаниях с тьюторами, руководителями ГМО, учителями-предметниками, работающими в 9, 10-11 классах (по каждому предмету)	октябрь - декабрь 2024, март-апрель 2025	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Муниципальные тьюторы О. К. Верлина С. В. Зуева Е.Х. Папян Учителя-предметники
5.6	Участие в обучающих семинарах, вебинарах, организованных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее Рособрнадзор), ФИПИ, федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования» (далее ФЦТ), федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный институт оценки качества образования» (далее ФИОКО)	октябрь 2024 – июль 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Руководители ШМО О. К. Верлина С. В. Зуева Г.Н. Капаева Учителя-предметники
5.7	Участие в проведении всероссийских тренировочных мероприятий без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-11	по графику Рособрнадзора	Заместитель директора по УР К.В. Осипян

5.8	Участие в проведении региональных тренировочных мероприятий без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-9 и ППЭ ГИА-11	по отдельному региональному плану в период февраль – май 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
5.9	Организация работы по изучению Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11 с педагогическими работниками, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	октябрь – ноябрь 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
5.10	Формирование банка методических материалов (видеороликов, презентаций, буклетов, инфографических материалов и т.п.), разработанных ОО при подготовке к ГИА-9 и ГИА-11	январь – апрель 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Классные руководители И.С. Стеблянская-Сказко А.Н. Чернышев С.В. Зуева О.К. Верлина
5.11	Участие в обучающем вебинаре о правилах и порядке внесения сведений в региональную информационную систему ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь 2024 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
5.12	Участие в обучающем вебинаре для специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в ОО	ноябрь 2024 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
5.13	Участие в обучающем вебинаре для специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку в МО и ОО	январь 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
5.14	Подготовка технических специалистов ППЭ ГИА-9: 1) участие в обучающих вебинарах по печати и сканированию бланков ответов ГИА-9 2) участие в практической тренировке получения экзаменационных материалов, печати и сканирования бланков ответов ГИА-9; 3) участие в тренировке заполнения электронной формы регионального	март – апрель 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Учитель информатики Е.Х Папян

	Мониторинга готовности ППЭ ГИА-9 к ГИА		
5.15	Мониторинг прохождения подготовки на федеральной учебной платформе работниками ППЭ ГИА-11	февраль – апрель 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
5.16	Участи в обучающих вебинарах для руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов ППЭ ГИА-9 и ППЭ ГИА-11 по вопросам организации работы ППЭ и соблюдения порядков проведения ГИА в ППЭ	март – июль 2025	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Педагогические работники, привлекаемые к проведению ГИА-9, ГИА-11
5.17	Участие в обучающих вебинарах для экзаменаторов-собеседников и ассистентов участников ГИА-11; специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов по оцениванию лабораторных работ, ассистентов участников ГИА-9	май 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Педагогические работники, привлекаемые к проведению ГИА-9, ГИА-11
VI. Организационное сопровождение ГИА в 2024-2025 учебном году			
6.1	Мониторинг предполагаемой численности: 1) участников ГИА-11 в 2025 году (выпускники текущего года), в том числе лиц с ОВЗ и участников, нуждающихся в организации ППЭ на дому; 2) участников ГИА-9 в 2025 году (выпускники текущего года), в том числе лиц с ОВЗ и участников, нуждающихся в организации ППЭ на дому	ноябрь 2024 года февраль и май 2025 года январь, март и май 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
6.2	Подготовка школьных распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА ООО и СОО в соответствии с ежемесячным планом подготовки и проведения ГИА-2025	в течение года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
6.3	Участие в совещаниях с руководителями и администраторами ГИА ОО	октябрь 2024 –	Заместитель директора по

	с руководителями ППЭ, руководителями ОО, на базе которых находится ППЭ, по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ.	февраль, апрель, май 2025 года	УР К.В. Осипян
6.4	<p>Внесение сведений в РИС ГИА-9 и РИС ГИА-11 по графику, направленному письмом Рособнадзора и/или ФЦТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выпускники 11 класса; - выпускники 9-х классов; - выпускники с ОВЗ; - выпускники, сдающие ГВЭ; - пункты проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ; - персонал ППЭ 	по графику ФЦТ	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
6.5	<p>Подготовка предложений по составу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предметных подкомиссий ГЭК; - подкомиссии ГЭК, обеспечивающей контроль за проведением ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ; - списка ППЭ; - состава руководителей ППЭ; - состава организаторов ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ; - состава технических специалистов ППЭ; - состава ассистентов ППЭ, оказывающих необходимую техническую помощь участникам ГИА с ограниченными возможностями здоровья; - специалистов по проведению инструктажа на ОГЭ по физике <p>Организация их участия в ГИА</p>	<p>ноябрь 2024 - апрель 2025 года</p> <p>апрель -июнь 2025 года</p>	Заместитель директора по УР К.В. Осипян

6.6	Информирование выпускников ОО и выпускников прошлых лет, прикрепленных к ОО, о размещении перечня вступительных испытаний по направлениям и специальностям в ВУЗах Краснодарского края и Российской Федерации	до 1 ноября 2024	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
6.7	Проведение мониторинга участников ГИА-9 и ГИА-11, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ. Сбор и анализ информации об участниках ГИА с ОВЗ, сбор пакета документов от участников ГИА с ОВЗ, создание условий для данных участников ГИА.	октябрь 2024 – май 2025	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
6.8	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки в 11 «а» классе	4 декабря 2024 года 5 февраля 2025 года 9 апреля 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
6.9	Организация проведения итогового собеседования по русскому языку в основной и дополнительные сроки в 9-х классах	12 февраля 2025 года 12 марта 2025 года 21 апреля 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
6.10	Семинар-практикум «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков ЕГЭ»	март 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Учителя-предметники
6.11	Семинар-практикум «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков ОГЭ»	апрель 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Учителя-предметники

6.12	Организация деятельности школьной библиотеки в качестве информационного центра при подготовке к ГИА-2025	октябрь 2024 – май 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Библиотекарь Василевич К.А.
6.13	Координация и организация деятельности участников ГИА, организаторов пунктов проведения экзаменов, общественных наблюдателей в период проведения ГИА-9 и ГИА-11	май - июнь 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
6.14	Организация мониторинга движения выпускников в ОО: учет прибывших и выбывших обучающихся после 10 класса и после I полугодия 11 класса, выяснение причин движения обучающихся, сбор, обобщение информации, предоставление информации в ЦОКО КК	Ежемесячно ноябрь 2024 года – май 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
6.15	Организация работы в ОО по созданию условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов, а также ППЭ на дому	январь -июнь 2025 года	Директор А.С. Силин Заместитель директора по УР К.В. Осипян
6.16	Организация проведения ГИА-9 и ГИА-11 в ОО в досрочный период, основной и дополнительные сроки в соответствии с федеральным расписанием в 2025 году	февраль 2025 года март – апрель 2025 года май-июнь 2025 года сентябрь 2025 года	Директор А.С. Силин Заместитель директора по УР К.В. Осипян
6.17	Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-11	марта 2025 года апреля 2025 года мая 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Педагогические работники, привлекаемые к проведению ГИА-11
6.18	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к	по графику	Заместитель директора по

	ГИА-11	Рособрнадзора октябрь 2024 года март-май 2025 года	УР К.В. Осипян Педагогические работники, привлекаемые к проведению ГИА-11
6.19	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-9: по русскому языку без обучающихся по математике с обучающимися	февраль 2025 года март 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Педагогические работники, привлекаемые к проведению ГИА-9
6.20	Организация работы по принятию от выпускников апелляций по результатам ГИА	апрель -июнь 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
6.21	Проведение среди общественности информационно-разъяснительной работы о целях и задачах общественного наблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе онлайн наблюдения	октябрь 2024-март 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
VII. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при проведении ГИА в 2024-2025 учебном году			
7.1	Обеспечение функционирования систем видеонаблюдения в аудиториях и штабе ППЭ ГИА-9.	март – сентябрь 2025 года	Директор А.С. Силин
VIII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 учебном году			
8.1	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА	По графику Рособрнадзора и медиа-плану	Заместитель директора по УР К.В. Осипян

8.2	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) с использованием официальных сайтов министерства, образовательной организации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения); 2) о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); 3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); 4) о сроках проведения ГИА-11; о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (досрочный период); 6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период); 8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (основной период); 9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период); 10) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период) 	<p>до 6 ноября 2024 года до 6 ноября 2024 года до 6 ноября 2024 год до 29 декабря 2024 года до 16 февраля 2025 года до 16 февраля 2025 года до 19 апреля 2025года до 19 апреля 2025 года до 2 августа 2025 года до 2 августа 2025 года</p>	<p>Заместитель директора по УР К.В. Осипян Классный руководитель О.К. Верлина</p>
8.3	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) с использованием официальных сайтов министерства, образовательной организации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; 	<p>до 25 декабря 2024 года</p>	<p>Заместитель директора по УР К.В. Осипян Классные руководители И.С. Стеблянская-Сказко А.Н. Чернышев С.В. Зуева</p>

	<p>2) о сроках и местах подачи заявления на участие в итоговом собеседовании;</p> <p>3) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам;</p> <p>4) о сроках проведения ГИА-9;</p> <p>5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>6) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период);</p> <p>8) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период);</p> <p>9) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период)</p> <p>10) о сроках и местах подачи заявления об участии в ГИА-9 в дополнительный период</p> <p>11) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период);</p> <p>12) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период)</p>	<p>до 30 декабря 2024 года</p> <p>до 1 февраля 2025 года</p> <p>до 8 января 2025 года</p> <p>до 1 февраля 2025 года</p> <p>до 20 марта 2025 года</p> <p>до 20 марта 2025 года</p> <p>до 20 апреля 2025 года</p> <p>до 20 апреля 2025 года</p> <p>до 30 июля 2025 года</p> <p>до 30 августа 2025 года</p> <p>до 30 августа 2025 года</p>	
8.4	Организация работы телефонов «горячей линии» в образовательной организации	сентябрь 2024 – июнь 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян

8.5	<p>Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2025 году:</p> <p>ГИА-11</p> <p>ГИА-9</p>	<p>22 ноября 2024 года</p> <p>24 января 2025 года</p> <p>15 мая 2025 года</p> <p>13 декабря 2024 года</p> <p>7 февраля 2025 года</p> <p>18 апреля 2025 года</p>	
8.6	<p>Организация контроля за оформлением информационных стендов по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11, размещением соответствующие информации на сайте ОО</p>	<p>сентябрь 2024 – май 2025</p>	<p>Заместитель директора по УР К.В. Осипян</p>
8.7	<p>Проведение анкетирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА в 2025 году:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о выборе предметов для сдачи ГИА, 2) о психологической готовности к ГИА, 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА. 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА, 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА 	<p>март – апрель 2025 года</p>	<p>Заместитель директора по УР К.В. Осипян</p> <p>Классные руководители И.С. Стеблянская-Сказко</p> <p>А.Н. Чернышев</p> <p>С.В. Зуева</p> <p>О.К. Верлина</p>
8.8	<p>Участие конкурса видеороликов о процедуре проведения ГИА, позитивного отношения к ГИА</p>	<p>декабрь 2024 – январь 2025</p>	<p>Заместитель директора по УР К.В. Осипян</p> <p>Классные руководители И.С. Стеблянская-Сказко</p> <p>А.Н. Чернышев</p> <p>С.В. Зуева</p>

			О.К. Верлина
8.9	Проведение психологических тренингов, консультаций с учителями-предметниками, классными руководителями	в течение года	Педагог-психолог Д.И. Баева
8.10	Обеспечение обучающимися рекомендациями по подготовке к экзаменам: советы психолога, врача, учителей-предметников	в течение года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Педагог-психолог Д.И. Баева
8.11	Родительские собрания в 9-х, 11 «а» классах «Как помочь ребенку успешно сдать экзамены»	январь- март 2025	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Педагог-психолог Д.И. Баева
IX. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 учебном году			
9.1	Проверка ведения документов строгой отчетности (книги приказов, протоколы педагогических советов, книги выдачи аттестатов, электронные классные журналы 9-х, 11 «а» классов, сводные ведомости оценок)	сентябрь 2024 – май 2025	Заместитель директора по УР К.В. Осипян, координатор по УМР В.П. Калмыкова
9.2	Осуществление контроля реализации в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса	декабрь 2024, май 2025	Заместитель директора по УР К.В. Осипян, координатор по УМР В.П. Калмыкова
9.3	Организация системы внутреннего мониторинга качества образования	сентябрь 2024 – май 2025	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
9.4	Подготовка к муниципальной тематической проверке подготовки и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х, 11 «а» классов.	ноябрь -декабрь 2024 февраль-март 2025	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
9.5	Деятельность администрации и педагогического коллектива по работе с претендентами на получение высоких баллов ЕГЭ (90-100 баллов)	январь-февраль 2025	Директор А.С. Силин Заместитель директора по УР К.В. Осипян
9.6	Качество работы с выпускницей 11«а» класса, претендующей на получение медали II степени	декабрь 2024	Директор А.С. Силин Заместитель директора по

			УР К.В. Осипян
9.7	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: оформление информационного стенда в ОО по вопросам ГИА, размещения соответствующей информации на сайте ОО	октябрь 2024 – апрель 2025	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
9.8	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения)	4 декабря 2024 года 5 февраля 2025 года 9 апреля 2025 года	Директор А.С. Силин Заместитель директора по УР К.В. Осипян
9.9	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА: 1) реализация в ОО плана подготовки к проведению ГИА; 2) соблюдение порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11	март-июль 2025 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
9.10	Осуществление контроля за проведением подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	февраль – май 2025	Директор А.С. Силин Заместитель директора по УР К.В. Осипян
9.11	Осуществление контроля за проведением итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	12 февраля 2025 года 12 марта 2025 года 21 апреля 2025 года	Директор А.С. Силин Заместитель директора по УР К.В. Осипян
9.12	Проведение оценки соответствия ППЭ установленным требованиям	В период	Директор А.С. Силин Заместитель директора по

		проведения ГИА	УР К.В. Осипян
9.13	Осуществление контроля за функционированием системы видеорегистрации в ППЭ	апрель - июнь 2025	Директор А.С. Силин

Заместитель директора по УР

К.В. Осипян