



Российская Федерация  
Краснодарский край город Армавир  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
**СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14**  
352913, Краснодарский край, город Армавир, ул. Черноморская, 8

### ПРИКАЗ

От «31» октября 2023 года

№ 846/2.4.3

**Об утверждении Дорожной карты организации и проведения  
государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего образования в МБОУ-СОШ № 14  
в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 апреля 2023 года № 232/551, приказом управления образования администрации муниципального образования город Армавир от 30.10.2023 года № 845 «Об утверждении Дорожной карты организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании город Армавир в 2023-2024 учебном году», с целью организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ-СОШ № 14 в 2023-2024 учебном году

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую Дорожную карту организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ-СОШ № 14 в 2024 году (приложение №1).

2. Заместителю директора по УР К.В. Осипян, классным руководителям 9-х классов С.В. Зуевой, А.Н. Чернышеву, М.Р. Дубовицкой, учителям-предметникам Т.Н. Вакуленко, О.К. Верлиной, А.А. Терентьевой, Г.Н. Капаевой, И.В. Ждановой, С.Д. Хачатрян, И.С. Стеблянской-Сказко, Л.А. Глыбиной, библиотекарю Д.Е. Панариной неукоснительно выполнять

Дорожную карту в части их касающейся.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности  
директора МБОУ-СОШ №14

К.В. Осипян

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**  
**подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ-СОШ № 14 в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
<b>I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023-2024 учебном году</b>			
1.1	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 в 2023-2024 учебном году	Август 2024 г.	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
1.2	Проведение анализа недостатков, нарушений и «зон риска», выявленных при подготовке и проведении ГИА-9 в 2024 году	Август 2024 г.	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
1.3	Анализ объективности проведения оценки качества достижений обучающихся	В течение учебного года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
1.4	Проведение мониторинга дальнейшего жизнеустройства выпускников 9-х классов, не получивших аттестат об основном общем образовании в 2023 году  в 2024 году	октябрь 2023  октябрь 2024	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Классные руководители С. В. Зуева А.Н. Чернышев М.Р. Дубовицкая
1.5	Представление итогов проведения ЕГЭ и ОГЭ с анализом проблем и постановкой задач на совещании с руководителями ШМО	ноябрь – декабрь 2023 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
<b>II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов в 2023-2024 учебном году</b>			
2.1	Мониторинг подготовки к повторному участию в ГИА обучающихся, не получивших аттестат об основном общем образовании в 2024 году	июль – сентябрь 2024 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
2.2	Оказание методической (консультативной) помощи учителям-предметникам по организации мероприятий по подготовке	октябрь 2023 – май 2024	Заместитель директора по УР К.В. Осипян

	обучающихся к ГИА-9		Руководители ШМО О. К. Верлина А.А. Терентьева С.В. Зуева
2.3	Выявление и трансляция лучшего опыта работы педагогов по подготовке обучающихся к ГИА	февраль 2024	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
2.4	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче обязательных предметов и предметов по выбору с учетом методических рекомендаций для учителей, подготовленных на основе анализа типичных ошибок участников ЕГЭ 2023 года (сайт ФИПИ)	сентябрь 2023 – май 2024	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Руководители ШМО О. К. Верлина А.А. Терентьева С.В. Зуева
2.5	Прохождение педагогическими работниками школы курсов повышения квалификации по учебным предметам ГИА	сентябрь 2023 – май 2024	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
2.6	Прохождение муниципальными тьюторами ГИА курсов повышения квалификации по учебным предметам ГИА-9 (в соответствии с планом Института развития образования Краснодарского края)	По отдельному графику	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Муниципальные тьюторы: О.К. Верлина С.В. Зуева
2.7	Участие учителей-предметников в вебинарах по подготовке обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11 с использованием демоверсий ФИПИ Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсии ФИПИ	октябрь - декабрь 2023 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
2.8	Мониторинг организации школьных консультаций и дополнительных занятий: 1) Для обучающихся 9-х классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку. 2) Для обучающихся 9-х классов по учебным предметам по выбору	октябрь 2023- май 2024 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
2.9	Участие в организации муниципальных профильных смен «Умные каникулы» по подготовке к ГИА для обучающихся 9-х классов и	ноябрь 2023 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян

	педагогов.	январь 2024 года март 2024 года	Классные руководители С.В. Зуева А.Н. Чернышев М.Р. Дубовицкая
2.10	Организация работы с одаренными детьми по подготовке к ГИА	октябрь 2023- апрель 2024	Заместитель директора по УР К.В. Осипян, координатор по работе с одаренными детьми А.Н. Чернышев
2.11	Распространение опыта педагогов по подготовке к ГИА выпускников через участие на муниципальном уровне постоянно-действующего семинара, творческих мастерских, мастер-классов для учителей 9, 11 классов	ноябрь 2023 – апрель 2024	Муниципальные тьюторы: О.К. Верлина С.В. Зуева
2.12	Распространение методических материалов по подготовке и проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ЕГЭ и ГВЭ (листовки, буклеты, мультимедийные презентации об итогах ГИА – 2023 и особенностях ГИА - 2024)	октябрь 2023 – апрель 2024	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Классные руководители С.В. Зуева А.Н. Чернышев М.Р. Дубовицкая
2.13	Повышение эффективности деятельности школьных методических объединений по внедрению инновационных форм и механизмов в методическую подготовку учителей по подготовке к ГИА: - проведение консультаций дифференцированной направленности для учителей, в том числе по вопросам профессиональных затруднений; - мастер – классы учителей, систематически показывающих высокие результаты ГИА.	сентябрь 2023 – май 2024	Руководители ШМО О. К. Верлина А.А. Терентьева С.В. Зуева
2.14	Участие в проекте «Выпускник: ГИА – математика».	октябрь 2023 г.- апрель 2024 г.	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Учителя математики А.А. Терентьева М.Р. Дубовицкая

2.15	Организация подготовки обучающихся, не получивших аттестат об основном общем образовании в 2024 году, к передаче ГИА в сентябре 2024 года.	Июль-сентябрь 2024 г.	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Руководители ШМО О. К. Верлина А.А. Терентьева С.В. Зуева
2.16	Участие в школьных пробных экзаменах по подготовке обучающихся к ГИА (по отдельному плану)	Декабрь 2023-апрель 2024	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Учителя-предметники
2.17	Использование при подготовке выпускников образовательных порталов «Решу ЕГЭ», «Решу ОГЭ», открытого банка заданий ФИПИ	Октябрь 2023-апрель 2024	Заместитель директора по УР К.В. Осипян, учителя-предметники
2.18	Проведение апробации итогового собеседования по русскому языку для выпускников 9-х классов	Декабрь 2023 г.	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Руководитель ШМО О.К. Верлина
2.19	Организация в школе муниципальных социологических исследований по вопросам удовлетворенности родителей выпускников 9-х классов качеством преподавания в школе, подготовки к ГИА	декабрь 2023	УР К.В. Осипян Классные руководители С.В. Зуева А.Н. Чернышев М.Р. Дубовицкая

### III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 в 2023-2024 учебном году

3.1	Ознакомление с нормативно - правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровней по организации и проведению ГИА-9 в 2024 году	В течение учебного года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Руководители ШМО О. К. Верлина С. В. Зуева А.А. Терентьева Учителя-предметники
3.2	Приведение школьных нормативно-правовых актов по организации и	В течение	Заместитель директора по

	проведению ГИА-9 в 2024 году в соответствие с требованиями федеральных, региональных и муниципальных документов (по необходимости)	учебного года	УР К.В. Осипян
3.3	Назначение лиц, ответственных за ведение РИС на школьном уровне	Сентябрь 2023 г.	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
3.4	Разработка Памяток для обучающихся, родителей и педагогов по вопросам подготовки к ГИА	Ноябрь 2023- апрель 2024 г.	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
3.5	Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня и распорядительных документов по подготовке и проведению итогового собеседования в 9-х классах: 1) о проведении итогового собеседования; 2) о перепроверке отдельных результатов итогового собеседования	Февраль 2024 г.  март 2024 г.  апрель 2024 г.	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
3.6	Ознакомление с памятками для обучающихся по подготовке к ГИА по всем учебным предметам	Ноябрь – декабрь 2023 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Классные руководители 9-х классов С.В. Зуева А.Н. Чернышев М.Р. Дубовицкая
3.7	Подготовка и обновление методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, в т.ч. рекомендации по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем); по работе сайта школы и телефонов «горячей линии»	Октябрь 2023 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
3.8	Подготовка плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА	Ноябрь 2023 г.	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
<b>IV. Финансовое обеспечение ГИА-9 в 2023-2024 учебном году</b>			
4.1	Планирование и приобретение расходных материалов, необходимых для организации и проведения ГИА -9 в 2024 году: - канцелярские товары;	март-апрель 2024 года	Директор О.П. Ситникова Заместитель директора по УР К.В. Осипян

	- бумага для тиражирования; - картриджи, заправки тонером; - диски, внешние жесткие диски и т.д.		
4.2	Мониторинг технического состояния оборудования ППЭ, в том числе в штабе ППЭ: ноутбуки, гарнитура для проведения устной части ГИА по иностранному языку, видеонаблюдение, сейфы, флеш - носители, компьютеры для проведения ОГЭ по русскому языку	март-апрель 2024 года	Директор О.П. Ситникова Заместитель директора по УР К.В. Осипян Учитель информатики И.В. Жданова
<b>V. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению и ГИА-11 в 2023-2024 учебном году</b>			
5.1	Участие в муниципальных совещаниях, семинарах по вопросам организации и проведения ГИА-9	ежемесячно	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
5.2	Прохождение обучения на муниципальном уровне руководителей, организаторов ППЭ, технических специалистов, общественных наблюдателей	февраль – апрель 2024	Педагогические работники, привлекаемые к проведению ГИА-9, ГИА-11
5.3	Направление для обучения членов предметных комиссий по проверке выполнения заданий, руководителя ППЭ, членов ГЭК, муниципальных тьюторов по учебным предметам	февраль – апрель 2024	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
5.4	Участие в работе семинаров-совещаний с тьюторами, руководителями ГМО, учителями-предметниками, работающими в 9-х, 10-х классах (по каждому предмету)	октябрь - декабрь 2023, март-апрель 2024	Руководители ШМО О. К. Верлина С. В. Зуева А.А. Терентьева Учителя-предметники
5.5	Участие в обучающих семинарах, вебинарах, организованных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее Рособнадзор), ФИПИ, федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования» (далее ФЦТ), федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный институт оценки качества образования» (далее ФИОКО)	октябрь 2023 – июль 2024 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Руководители ШМО О. К. Верлина С. В. Зуева А.А. Терентьева Учителя-предметники

5.6	Участие в проведении всероссийских тренировочных мероприятий без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-11	по графику Рособнадзора	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Педагогические работники, привлекаемые к проведению ГИА-11
5.7	Организация проведения региональных тренировочных мероприятий без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-9 и ППЭ ГИА-11	по отдельному региональному плану в период февраль – май 2024 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Педагогические работники, привлекаемые к проведению ГИА-9
5.8	Организация работы по изучению Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11 в школе с педагогическими и другими работниками, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	октябрь – ноябрь 2024 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
5.9	Формирование банка методических материалов (видеороликов, презентаций, буклетов, инфографических материалов и т.п.), разработанных ОО при подготовке к ГИА-9	январь – апрель 2024 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Руководители ШМО О. К. Верлина С. В. Зуева А.А. Терентьева Учителя-предметники
5.10	Участие в обучающем вебинаре для специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку в МО и ОО	январь 2024 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
5.11	Подготовка технических специалистов ППЭ ГИА-9: 1) участие в обучающих вебинарах по печати и сканированию бланков ответов ГИА-9 2) участие в практической тренировке получения экзаменационных материалов, печати и сканирования бланков ответов ГИА-9; 3) участие в тренировке заполнения электронной формы регионального Мониторинга готовности ППЭ ГИА-9 к ГИА	март – апрель 2024 года	Учитель информатики И.В. Жданова
5.12	Мониторинг прохождения подготовки на федеральной учебной	февраль – апрель	Заместитель директора по

	платформе работниками ППЭ ГИА-11	2024 года	УР К.В. Осипян Педагогические работники, привлекаемые к проведению ГИА-11
5.13	Участи в обучающих вебинарах для руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов ППЭ ГИА-9 и ППЭ ГИА-11 по вопросам организации работы ППЭ и соблюдения порядков проведения ГИА в ППЭ	март – июль 2024	Педагогические работники, привлекаемые к проведению ГИА-9, ГИА-11
5.14	Участие в обучающих вебинарах специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экспертов по оцениванию лабораторных работ	май 2024 года	Педагогические работники, привлекаемые к проведению ГИА-9
<b>VI. Организационное сопровождение ГИА</b>			
6.1	Мониторинг предполагаемой численности: 1) участников ГИА-9 в 2024 году (выпускники текущего года), в том числе лиц с ОВЗ и участников, нуждающихся в организации ППЭ на дому	ноябрь 2023 года январь, март и май 2024 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
6.2	Подготовка школьных распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА-9 в соответствии с ежемесячным планом подготовки и проведения ГИА-2024	в течение года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
6.3	Участие в совещаниях с руководителями и администраторами ГИА ОО с руководителями ППЭ, руководителями ОО, на базе которых находится ППЭ, по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ.	октябрь 2023 – февраль, апрель, май 2024 года	Директор О.П. Ситникова Заместитель директора по УР К.В. Осипян
6.4	Внесение сведений в РИС ГИА-9 и РИС ГИА-11 по графику, направленному письмом Рособрнадзора и/или ФЦТ:  - выпускники 9-х классов; - выпускники, сдающие ГВЭ; - пункты проведения ОГЭ и ГВЭ; - персонал ППЭ	по графику ФЦТ	Заместитель директора по УР К.В. Осипян

6.5	<p>Подготовка предложений по составу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предметных подкомиссий ГЭК;</li> <li>- подкомиссии ГЭК, обеспечивающей контроль за проведением ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ;</li> <li>- списка ППЭ;</li> <li>- состава руководителей ППЭ;</li> <li>- состава организаторов ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ;</li> <li>- состава технических специалистов ППЭ;</li> <li>- специалистов по проведению инструктажа на ОГЭ по физике</li> </ul> <p>Организация их участия в ГИА</p>	<p>ноябрь 2023 - апрель 2024 года</p> <p>апрель -июнь 2024 года</p>	<p>Директор О.П. Ситникова Заместитель директора по УР К.В. Осипян</p>
6.6	<p>Проведение мониторинга участников ГИА-9, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ. Сбор и анализ информации об участниках ГИА с ОВЗ, сбор пакета документов от участников ГИА с ОВЗ, создание условий для данных участников ГИА.</p>	<p>октябрь 2023 – май 2024</p>	<p>Заместитель директора по УР К.В. Осипян</p>
6.7	<p>Организация проведения итогового собеседования по русскому языку в основной и дополнительные сроки в 9-х классах</p>	<p>14 февраля 2024 года</p> <p>13 марта 2024 года</p> <p>15 апреля 2024 года</p>	<p>Заместитель директора по УР К.В. Осипян</p>
6.8	<p>Семинар-практикум «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков ОГЭ»</p>	<p>апрель 2024 года</p>	<p>Заместитель директора по УР К.В. Осипян Классные руководители 9-х классов С.В. Зуева А.Н. Чернышев М.Р. Дубовицкая</p>
6.9	<p>Организация деятельности школьных библиотек в качестве информационного центра при подготовке к ГИА-2024</p>	<p>октябрь 2023 –</p>	<p>Заместитель директора по УР К.В. Осипян</p>

		май 2024 года	Библиотекарь Д.Е. Панарина
6.10	Координация и организация деятельности участников ГИА, организаторов пунктов проведения экзаменов, общественных наблюдателей в период проведения ГИА-9 и ГИА-11	май - июнь 2024 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
6.11	Проведение проверки готовности ППЭ ГИА-9 к проведению ГИА членами ГЭК	Не позднее чем за 2 недели до начала экзаменов	Директор О.П. Ситникова
6.12	Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-11	16 февраля 2024 года 5 марта 2024 года 23 апреля 2024 года 15 мая 2024 года	Педагогические работники, привлекаемые к проведению ГИА-11
6.13	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-11	по графику Рособрнадзора октябрь 2023 года март-май 2024 года	Педагогические работники, привлекаемые к проведению ГИА-11
6.14	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-9: по русскому языку без обучающихся по математике с обучающимися	февраль 2024 года март 2024 года	Педагогические работники, привлекаемые к проведению ГИА-9
6.15	Организация работы по принятию от выпускников апелляций по	май -июнь 2024	Заместитель директора по

	результатам ГИА	года	УР К.В. Осипян
6.16	Проведение среди общественности информационно-разъяснительной работы о целях и задачах общественного наблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе онлайн - наблюдения	октябрь 2023-март 2024 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
<b>VII. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при проведении ГИА в 2023-2024 учебном году</b>			
7.1	Обеспечение функционирования систем видеонаблюдения в аудиториях и штабе ППЭ ГИА-9.	март – сентябрь 2024 года	Директор О.П. Ситникова
<b>VIII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11</b>			
8.1	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА	По графику Рособнадзора и медиа-плану	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
8.2	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей с использованием официальных сайтов министерства, образовательных организаций:</p> <p>1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>2) о сроках и местах подачи заявления на участие в итоговом собеседовании;</p> <p>3) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам;</p> <p>4) о сроках проведения ГИА-9;</p> <p>5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового</p>	<p>до 25 декабря 2023 года</p> <p>до 30 декабря 2023 года</p> <p>до 1 февраля 2024 года</p> <p>до 8 января 2024 года</p> <p>до 1 февраля 2024</p>	<p>Заместитель директора по УР К.В. Осипян</p> <p>Классные руководители 9-х классов</p> <p>С.В. Зуева</p> <p>А.Н. Чернышев</p> <p>М.Р. Дубовицкая</p>

	<p>собеседования по русскому языку;</p> <p>6) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период);</p> <p>7) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период);</p> <p>8) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период);</p> <p>9) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период);</p> <p>10) о сроках и местах подачи заявления об участии в ГИА-9 в дополнительный период</p> <p>11) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период);</p> <p>12) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период)</p>	<p>года до 20 марта 2024 года</p> <p>до 20 марта 2024 года</p> <p>до 20 апреля 2024 года</p> <p>до 20 апреля 2024 года</p> <p>до 30 июля 2024 года</p> <p>до 30 августа 2024 года</p> <p>до 30 августа 2024 года</p>	
8.3	Организация работы телефонов «горячей линии» в образовательной организации	сентябрь 2023 – июнь 2024	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
8.4	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2024 году : ГИА-9	15 декабря 2023 года  2 февраля 2024 года  19 апреля 2024	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Классные руководители 9-х классов С.В. Зуева А.Н. Чернышев М.Р. Дубовицкая

		года	
8.5	Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательной организации по процедуре проведения ГИА-9, размещением соответствующие информации на сайте ОО	сентябрь 2023 – май 2024	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Учителя-предметники
8.6	Проведение анкетирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА в 2024 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА, 2) о психологической готовности к ГИА, 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА. 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА, 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	март – апрель 2024 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Классные руководители 9-х классов С.В. Зуева А.Н. Чернышев М.Р. Дубовицкая
8.7	Проведение конкурса видеороликов о процедуре проведения ГИА, позитивного отношения к ГИА	декабрь 2023 – январь 2024	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Классные руководители 9-х классов С.В. Зуева А.Н. Чернышев М.Р. Дубовицкая
8.8	Проведение психологических тренингов, консультаций с учителями-предметниками, классными руководителями	в течение года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
8.9	Обеспечение обучающихся рекомендациями по подготовке к экзаменам: советы психолога, врача, учителей-предметников	в течение года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
8.10	Родительские собрания в 9-х классах «Как помочь ребенку успешно сдать экзамены»	январь - март 2024	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Классные руководители 9-х классов С.В. Зуева А.Н. Чернышев М.Р. Дубовицкая

**IX. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 в 2023-2024 учебном году**

9.1	Проверка ведения документов строгой отчетности (книги приказов, протоколы педагогических советов, книги выдачи аттестатов, электронные классные журналы 9-х классов, сводные ведомости оценок)	сентябрь 2023 – май 2024	Заместитель директора по УР К.В. Осипян, координатор по УМР В.П. Калмыкова
9.2	Осуществление контроля реализации в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса	декабрь 2023, май 2024	Заместитель директора по УР К.В. Осипян, координатор по УМР В.П. Калмыкова
9.3	Организация систем внутреннего мониторинга качества образования	сентябрь 2023 – май 2024	Заместитель директора по УР К.В. Осипян, координатор по УМР В.П. Калмыкова
9.4	Подготовка к муниципальной тематической проверке подготовки и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х классов.	ноябрь -декабрь 2023 февраль-март 2024	Заместитель директора по УР К.В. Осипян Руководители ШМО С.В. Зуева О.К. Верлина А.А. Терентьева
9.5	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: оформление информационных стендов в ОО по вопросам ГИА, размещения соответствующей информации на сайте ОО	октябрь 2023 – апрель 2024	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
9.6	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА: 1) реализация в ОО планов подготовки к проведению ГИА; 2) соблюдение порядков проведения ГИА-9	март-июль 2024 года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
9.7	Осуществление контроля за проведением подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9	февраль – май 2024	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
9.8	Осуществление контроля за проведением итогового собеседования по	14 февраля 2024	Заместитель директора по

	русскому языку в 9-х классах	года 13 марта 2024 года 15 апреля 2024 года	УР К.В. Осипян
9.9	Контроль за работой учителей-предметников и классных руководителей со слабоуспевающими обучающимися (по результатам промежуточной аттестации). Контроль за реализацией индивидуальных образовательных маршрутов по подготовке к ГИА высокомотивированных и слабоуспевающих обучающихся	В течение учебного года	Директор О.П. Ситникова Заместитель директора по УР К.В. Осипян

Заместитель директора по УР

К.В. Осипян