

Российская Федерация
Краснодарский край город Армавир
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14
352913, Краснодарский край, город Армавир, ул. Черноморская, 8

ПРИКАЗ

От 30 августа 2024 года

№ 520/2.4.3

**Об организации аттестации педагогических работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения –
средней общеобразовательной школы № 14 в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 года № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», письмом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 11 сентября 2023 № 47-01-13-17455/23 «О направлении измерительных материалов по аттестации педагогических работников»; приказом государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Центр сопровождения образования» от 7 сентября 2023 года № 98 «Об утверждении Технологической схемы организации и проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационной категории», приказом управления образования администрации муниципального образования город Армавир от 26 августа 2024 года № 663 «Об организации аттестации педагогических работников и руководителей образовательных организаций муниципального образования город Армавир в 2024-2025 учебном году»
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план подготовки и проведения аттестации педагогических работников в 2024-2025 учебном году (приложение 1).
2. Утвердить график аттестации педагогических работников, аттестующихся с целью подтверждения соответствия занимаемой должности (приложение 2).
3. Ответственному за аттестацию педагогических работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы № 14 К.В. Осипян, заместителю директора по учебной работе:
 - 1) организовать подготовку и проведение аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности в 2024-2025 учебном году;
 - 2) организовать подачу заявлений педагогических работников на установление квалификационных категорий в электронном виде и прикрепление форм для заполнения данных о результатах профессиональной

деятельности педагогических работников на электронный адрес: <https://attest-kk.ru/>;

3) обеспечить своевременное размещение и достоверность документов, подтверждающих результативность профессиональной деятельности аттестующегося педагога на официальном сайте образовательной организации в разделе «Аттестация педагогических работников», и обеспечить проведение их внутреннего аудита;

4) обеспечить архивирование и хранение в электронном виде информации о результатах профессиональной деятельности аттестованных педагогов в течение 5 лет после установления квалификационной категории.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ-СОШ № 14

А.С. Силин

Проект подготовлен и внесён:

заместителем директора по учебной работе

К.В. Осипян

**План подготовки и проведения аттестации педагогических работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения -
средней общеобразовательной школы № 14 в 2024-2025 учебном году**

Вид деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
Нормативно-правовое обеспечение аттестации педагогических работников Организационно-методическая работа		
Своевременное обновление пакета нормативно-правовых документов по вопросам аттестации.	по мере утверждения	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
Изучение нормативно-правовых документов по аттестации педагогических работников.	в течение года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
Ознакомление педагогических работников с приказами министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, управления образования администрации МО город Армавир	по мере поступления	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
Разработка и утверждение локальных актов и распорядительных документов по аттестации педагогических работников: - Приказ о создании аттестационной комиссии; - Приказ об организации аттестации педагогических работников в 2024-2025 учебном году; - Приказы об установлении повышающего коэффициента по результатам аттестации;	до 02.09.2024 по мере необходимости	Директор А.С. Силин Заместитель директора по УР К.В. Осипян
Внесение изменений и дополнений в локальные акты и распорядительные документы школьного уровня по аттестации педагогических работников в соответствии с муниципальными и региональными нормативными документами	по мере необходимости	Директор А.С. Силин Заместитель директора по УР К.В. Осипян
Подготовка и проведение заседаний аттестационной комиссии МБОУ-СОШ №14	По графику	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
Формирование списков педагогических работников, аттестуемых в целях установления квалификационных категорий	до 10 числа каждого месяца	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
Поддача заявлений педагогических работников на установление квалификационных категорий (первой, высшей) в электронном виде.	до 10 числа каждого месяца	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
Формирование аттестационных документов педагогических работников, аттестуемых в	до 10 числа каждого месяца	Заместитель директора по УР

<p>2024-2025 учебном году, прикрепление форм для заполнения данных о результатах профессиональной деятельности педагогических работников на сайте https://attest-kk.ru/ и размещение документов, подтверждающих результативность профессиональной деятельности аттестуемого педагога на официальном сайте МБОУ-СОШ №14 в разделе «Аттестация педагогических работников»</p>		К.В. Осипян
<p>Внесение записей о результатах аттестации с целью установления квалификационных категорий (первой, высшей) в Трудовые книжки и в личные карточки работников (форма Т-2).</p>	после получения документов	С.З. Богачева
<p>Организация аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ составление перспективного плана-графика прохождения аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности; ✓ подготовка представлений на педагогических работников и ознакомление с ними аттестуемых; ✓ организация работы аттестационной комиссии МБОУ-СОШ № 14 (оформление протоколов заседания аттестационной комиссии, выписок из протоколов); ✓ оформление в личном деле аттестуемых результатов аттестации: выписка из протокола заседания аттестационной комиссии, внесение записи в личную карточку работников (форма Т-2). 	в течение года в соответствии с графиком аттестации	<p>А.С. Силин, К.В. Осипян Аттестационная комиссия</p> <p>К.В. Осипян О.К. Верлина</p> <p>С.З. Богачева</p>
<p>Инструктивно-методическая работа по подготовке педагогических работников к аттестации</p>		
<p>Оказание консультативной помощи по вопросам подготовки и проведения аттестации педагогам в межаттестационный период. Оказание индивидуальной помощи педагогам при оформлении документов на прохождение аттестации в целях установления квалификационных категорий</p>	в течение года	Заместитель директора по УР К.В. Осипян
<p>Методическое сопровождение вопросов аттестации: - обновление информации на стенде по аттестации. Организационно-педагогические мероприятия: Совещания «О результатах аттестации педагогических работников образовательных организаций в</p>	<p>в течение года</p> <p>сентябрь</p>	<p>Заместитель директора по УР К.В. Осипян</p> <p>Заместитель директора по УР К.В. Осипян Руководители</p>

<p>2023-2024 учебном году и задачах на 2024-2025 учебный год. Современные подходы к аттестации педагогических работников» «О подготовке, ходе и результатах аттестации к аттестации» «Изучение нормативных документов по аттестации»</p> <p>Семинары-практикумы: «Оформление форм для заполнения данных о результатах профессиональной деятельности педагогических работников, аттестуемых для установления квалификационной категории по должности «учитель»</p> <p>Консультации</p>	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>по мере необходимости</p>	<p>ШМО</p>
Аналитическая деятельность		
<p>Подготовка аналитической информации по результатам аттестации педагогических работников.</p>	<p>июнь 2025 г.</p>	<p>Заместитель директора по УР К.В. Осипян</p>
<p><i>Проведение мониторингов по вопросам аттестации:</i> Мониторинг результатов аттестации педагогических работников в 2024-2025 учебном году. Мониторинг наличия квалификационных категорий у педагогических работников образовательных организаций по итогам 2024-2025 учебного года. Анализ кадрового состава</p>	<p>декабрь, июнь</p> <p>декабрь, июнь</p> <p>январь</p>	
<p>Подготовка аналитической информации по результатам аттестации педагогических работников.</p>	<p>июнь 2025 г.</p>	<p>Заместитель директора по УР К.В. Осипян</p>
<p>Размещение материалов по вопросам аттестации педагогических работников на официальном сайте ОО в сети «Интернет».</p>	<p>в течение года</p>	<p>Заместитель директора по УР К.В. Осипян</p>
<p>Организация работы по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникающих в ходе аттестации педагогических работников</p>	<p>в течение года</p>	<p>Директор А.С. Силин Заместитель директора по УР К.В. Осипян</p>

**График аттестации педагогических работников МБОУ-СОШ № 14,
аттестуемых с целью подтверждения соответствия занимаемой
должности в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Сроки аттестации	Подпись аттестуемого
1	Давыдова Диана Геворковна	Старший вожатый	октябрь	

Заместитель директора по УР

К.В. Осипян

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 266592536671298867531651571396054376186336389030

Владелец Силин Алексей Сергеевич

Действителен с 09.04.2024 по 09.04.2025