

Муниципальное образование город Армавир  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
**СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №14**  
(МБОУ-СОШ №14)

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МБОУ-СОШ №14  
протокол от 31.08.2023 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора МБОУ-СОШ №14  
от 31.08.2023 г. № 616/ 2.4.3  
\_\_\_\_\_ О.П. Ситникова

**Положение  
об этике общения в учебном профиле  
VK - мессенджера**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение «Об этике общения в учебном профиле VK – мессенджера» (далее - Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом МБОУ-СОШ № 14 и регулирует порядок общения в VK - мессенджере.

1.2. Положение «Об этике общения в учебном профиле VK - мессенджера» является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между МБОУ-СОШ № 14, обучающимися и родительской общественностью.

## **2. Порядок создания и администрирования родительского чата.**

2.1. Групповой чат создается по инициативе педагогического коллектива МБОУ-СОШ № 14 с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся для оперативной связи (получения информации от администрации и педагогов МБОУ-СОШ № 14 и решения организационных вопросов).

2.2. В целях эффективного функционирования чата педагогический работник МБОУ-СОШ № 14 будет являться модератором данного чата, следить за порядком общения между его участниками и вовремя удалять негативную и избыточную информацию.

2.3. В состав чата участники включаются только по собственному желанию. Сотрудники МБОУ-СОШ № 14 не вправе принуждать обучающихся и их родителей (законных представителей) вступать в чат.

2.4. Прежде чем включить обучающегося, его родителя (законного представителя), а также работника МБОУ-СОШ № 14 в групповой чат, модератор знакомит их с правилами общения в чате (Приложения № 1).

2.5. Если во время переписки в чате ситуация выходит из-под контроля, участники нарушают правила общения, модератор чата должен напоминать о правилах общения.

2.6. Модератор чата вправе заблокировать участника чата, который более трех раз нарушил правила общения в чате, на срок до одного месяца.

2.7. Модератор вправе разблокировать участника чата досрочно, если последний принес извинения участникам чата, и никто из участников не против его разблокировки.

2.8. Модератор чата не вправе удалять или блокировать участников чата по причинам, не связанным с правилами общения в нем, руководствуясь своими личными предпочтениями.

2.9. Если из МБОУ-СОШ № 14 увольняется работник, который входит в состав чата, или выбывает обучающийся, чьи родители (законные представители) являются участниками чата, то модератор удаляет такого работника или обучающегося и его родителя (законного представителя) из чата.

## **3. Заключительные положения**

3.1. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения,

которые принимаются Педагогическим советом, согласуются с учетом мнения родителей (законных представителей) и утверждаются директором МБОУ-СОШ № 14.

3.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## Правила общения в чате

### *1. Участники чата вправе:*

- узнавать или уточнять важную информацию, затрагивающую интересы детей и участников чата по вопросам образовательной деятельности в МБОУ-СОШ № 14;
- размещать информацию о расписании занятий, о домашнем задании и т.д.;
- обсуждать вопросы, которые касаются организации досуга детей в образовательной организации;
- делиться справочной информацией, полезной для обучения и воспитания детей;
- сообщать об утерянных и найденных вещах; сообщать информацию в целях содействия в их поиске;
- сообщать или уточнять иную информацию, которая связана с образовательным процессом в МБОУ-СОШ № 14;
- выйти из чата в любое время.

### *2. Участники чата обязаны:*

- соблюдать деловой стиль при общении в переписке, четко и лаконично формулировать свои обращения;
- проявлять терпимость и сдержанность в общении с другими участниками чата;
- решать возникшие недоразумения и конфликты мирным путем в соответствии с нормами морали, этики, законодательства и локальных актов МБОУ-СОШ № 14;
- воздерживаться от иных действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение и конфликты.

### *3. Участники чата не вправе:*

- писать сообщения в родительский чат ранее 07:00 и позже 21:00;
- «засорять» чат пустым общением (сленгом, смайликами, междометиями, открытками, поздравлениями);
- грубить, выказывать пренебрежительный тон, заносчивость, делать предвзятые замечания, предъявлять неправомерные, незаслуженные обвинения, угрозы;
- использовать в речи бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника;
- писать сообщения, направленные на возбуждение ненависти либо вражды, а также на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;
- писать в общем групповом чате информацию личного характера.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 506007919238457772130328223527430359021468958050

Владелец Ситникова Ольга Петровна

Действителен с 11.11.2022 по 11.11.2023