

Муниципальное образование город Армавир
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №14
(МБОУ-СОШ №14)



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ-СОШ №14
от 31.08.2022 г. № 540 / 2.4.3
О.П. Ситникова

Положение

об организации внеурочной деятельности
обучающихся в классах в условиях ФГОС НОО,
ФГОС НОО - 21, ФГОС ООО, ФГОС ООО - 21
ФГОС СОО

1. Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся в классах в условиях ФГОС НОО и ООО (новая редакция)

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Закон); Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 октября 2009 г. № 373, в редакции приказа Минобрнауки России от 11.12.2020 г. № 712 (далее - ФГОС НОО); Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 286 (далее - ФГОС НОО-2021); Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897, в редакции приказа Минобрнауки России от 11.12.2020 г. № 712 (далее - ФГОС ООО); Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 287 (далее - ФГОС ООО-2021); Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413, в редакции приказа Минобрнауки России от 11.12.2020 г. № 712 (далее - ФГОС СОО) (для X-XI классов всех общеобразовательных организаций); приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"; с постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"» (далее - СП 2.4.3648-20); постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685- 21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (далее - СанПиН 1.2.3685- 21); приказом Минпросвещения России от 20 мая 2020 г. № 254 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность» (с изменениями, приказ Минпросвещения России от 23 декабря 2020 г. № 766) (далее - Федеральный перечень учебников); приказ Минобрнауки России от 9 июня 2016 г. № 699 «Об

утверждении перечня организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»; письмом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 14.07. 2022 года № 47-01-13-12008/22 «Об организации внеурочной деятельности в образовательных организациях Краснодарского края».

1.2. Данное положение регламентирует организацию внеурочной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

1.3. Под внеурочной деятельностью понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

1.4. Положение составлено с целью дальнейшего совершенствования образовательного процесса, повышения результативности обучения детей, обеспечения вариативности образовательного процесса, сохранения единого образовательного пространства, а также выполнения гигиенических требований к условиям обучения школьников и сохранения их здоровья.

1.5. Внеурочная деятельность организуется на принципах природосообразности, гуманизма, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида и объёма деятельности с согласия родителей (законных представителей).

2. Цель и задачи внеурочной деятельности

2.1. Цель внеурочной деятельности: создание образовательного пространства для самоопределения, самовыражения обучающихся, проявления их способностей, развития здоровой, творчески растущей личности, со сформированной гражданской ответственностью и правовым самосознанием, подготовленной к жизнедеятельности в новых условиях.

2.2. Задачи внеурочной деятельности:

- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов обучающихся, укрепления их здоровья;
- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;

- воспитание у обучающихся гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

2.3. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся школы путем предоставления выбора широкого спектра занятий.

2.4. Внеурочная деятельность школы используется и на введение курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

3. Организация внеурочной деятельности

3.1. Организационным механизмом реализации внеурочной деятельности в МБОУ-СОШ №14 является план внеурочной деятельности. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает план внеурочной деятельности.

3.2. План внеурочной деятельности обеспечивает реализацию всех направлений развития личности и предоставляет возможность выбора занятий внеурочной деятельностью каждому обучающемуся.

3.3. МБОУ-СОШ №14 организует внеурочную деятельность по следующим направлениям развития личности (для 2-4 классов и 6-11 классов):

- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное;
- социальное.

3.4 МБОУ-СОШ №14 согласно ФГОС НОО – 21 и ФГОС ООО – 21 организует внеурочную деятельность по следующим направлениям развития личности (для 1 классов и 5 классов):

- спортивно-оздоровительное
- проектно-исследовательское
- коммуникативное
- художественно-эстетическое
- информационное
- интеллектуальные марафоны
- «Учение с увлечением!»

3.5. Внеурочная деятельность проектируется с учётом многообразия и вариативности ее видов и форм. План внеурочной деятельности МБОУ-СОШ №14 определяет формы организации, объем внеурочной

деятельности с учетом интересов обучающихся и возможностей школы.

3.6. Виды внеурочной деятельности МБОУ-СОШ №14, активно используемые в ходе реализации рабочих программ: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность, проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество, трудовая деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность, краеведческая деятельность.

3.7. Формы организации внеурочной деятельности МБОУ-СОШ №14 определяет самостоятельно с учетом интересов обучающихся и запросов их родителей (законных представителей): кружки, объединения, секции, мастерские, факультативы, экскурсии, олимпиады, игры, конкурсы, соревнования, консультации, тренинги, диспуты, экскурсии, праздники.

3.8. Субъектами внеурочной деятельности являются классные руководители, учителя-предметники, старшая вожатая, психолог.

3.9 Организационная модель реализации внеурочной деятельности МБОУ-СОШ №14 определяется в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся и возможностями школы.

3.10. Модель организации внеурочной деятельности МБОУ-СОШ №14 оптимизационная, в ее реализации принимают участие педагогические работники учреждения (учителя-предметники, классные руководители 1-9 классов, психолог, старшая вожатая, заведующая библиотекой). Координирующую роль выполняет классный руководитель.

3.11. Преимущества оптимизационной модели состоят в минимизации финансовых расходов на внеурочную деятельность, создании единого образовательного и методического пространства в школе, содержательном и организационном единстве всех его структурных подразделений.

4. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности

4.1. Рабочая программа курсов внеурочной деятельности - нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание внеурочной деятельности.

4.2. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности МБОУ-СОШ №14 разрабатываются образовательной организацией на основе переработки примерных программ курсов или самостоятельно (авторские).

4.3. В соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО рабочие программы курсов внеурочной деятельности должны содержать:

- результаты освоения курса внеурочной деятельности;

- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;

- тематическое планирование.

4.4. Содержание рабочих программ курсов внеурочной деятельности, формы и методы их реализации, возрастной состав определяются педагогическим работником самостоятельно, исходя из психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий.

4.5. Программы внеурочной деятельности на ступени начального и основного общего образования разрабатываются на 34 учебные недели (в первых классах на 33 учебные недели) без учета каникулярного времени.

5. Режим организации внеурочной деятельности

5.1. Образовательная организация МБОУ-СОШ №14 самостоятельно разрабатывает и утверждает расписание занятий внеурочной деятельности, с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, и утверждается приказом директором общеобразовательного учреждения.

5.2. Занятия внеурочной деятельности проводятся в соответствии с планом внеурочной деятельности, режимом работы образовательного учреждения, на основе требований СанПиН, т.е. не ранее, чем через 30 минут после окончания последнего урока.

5.3. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации общеобразовательной организации и оформляется документально.

5.4. Продолжительность занятий внеурочной деятельности составляет:

1 классы (35 минут - 1 полугодие, 40 минут – 2 полугодие), 2-11 классы - 40 минут (в соответствии с нормами СанПин.)

5.5. Распределение времени на внеурочную деятельность по годам обучения МБОУ-СОШ №14 определяет самостоятельно (с учётом запросов и пожеланий законных представителей обучающихся), исходя из имеющихся ресурсов, в объеме до 10 часов еженедельных занятий внеурочной деятельности (до 1320 часов на уровне ФГОС НОО – 21, до 1750 часов на уровне ФГОС ООО – 21 для 5 классов и до 1750 на уровне ФГОС ООО для 6-9 классов, до 700 часов ФГОС СОО -2012 для 10-11 классов)

5.6. Допускается перенос образовательной нагрузки, реализуемой через внеурочную деятельность на периоды каникул, (но не более 1/2 количества часов). Внеурочная деятельность в каникулярное время может реализовываться в следующих формах: походы, экскурсии, сборы.

6. Порядок комплектования групп внеурочной деятельности

6.1. Классный руководитель проводит анкетирование обучающихся и их родителей с представлением основных направлений внеурочной деятельности. На основании заявлений родителей (законных представителей) формируется общий заказ в параллели и индивидуальный образовательный маршрут обучающегося.

6.2. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности, состав которых утверждается приказом директора школы.

6.3. Зачисление обучающихся в группы внеурочной деятельности осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы.

6.4. Наполняемость групп осуществляется в зависимости от направлений и форм внеурочной деятельности. Минимальная численность обучающихся в группе при проведении занятий внеурочной деятельности составляет 10 человек, максимальная численность – в соответствии с комплектованием классов. Коррекционно-развивающие занятия для детей с ОВЗ проводятся в малых группах численностью 2-4 человека.

7. Учёт и контроль курсов внеурочной деятельности.

7.1. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется педагогическими работниками, ведущими курсы внеурочной деятельности, в электронном журнале.

7.2. Даты и темы проведенных занятий вносятся в журнал в соответствии с календарно-тематическим планированием и рабочими программами.

7.3. Текущий контроль за посещением занятий внеурочной деятельности обучающимися школы осуществляет классный руководитель.

7.4. Контроль за организацией внеурочной деятельностью осуществляет педагогический работник, в должностные инструкции которого внесен данный вид контроля.

8. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности

8.1. Система оценки внеурочной деятельности школьников носит комплексный подход и предусматривает оценку достижений обучающихся (портфолио) и оценку эффективности внеурочной деятельности всего образовательного учреждения.

8.2. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности происходит на трех уровнях:

- оценка результата, полученного группой обучающихся в рамках одного направления;
- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося на основании экспертной оценки личного портфолио;
- качественная и количественная оценка эффективности деятельности образовательного учреждения по направлениям внеурочной деятельности, полученная на основании суммирования индивидуальных результатов обучающихся и коллективных результатов групп обучающихся.

9. Права и обязанности участников образовательного процесса

9.1. Участниками внеурочной деятельности являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники.

9.2. Права, обязанности и социальные гарантии педагогических работников, организующих внеурочную деятельность обучающихся, определяются законодательством Российской Федерации, Уставом МБОУ-СОШ №14, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

9.3. Руководитель образовательной организации определяет функциональные обязанности педагогического работника, организующего внеурочную деятельность обучающихся.

9.4. К педагогическим работникам, организующим внеурочную деятельность обучающихся, предъявляются требования, соответствующие квалификационным характеристикам по должности.