

Муниципальное образование город Армавир  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
**СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №14**  
(МБОУ-СОШ №14)

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МБОУ-СОШ №14  
протокол от 31.08.2021 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора МБОУ-СОШ №14  
от 31.08.2021 г. № 409/ 2.4.3  
\_\_\_\_\_ О.П. Ситникова

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о расходовании средств, полученных от  
предоставления платных дополнительных  
образовательных и иных платных  
дополнительных услуг в муниципальном  
бюджетном общеобразовательном учреждении  
средней общеобразовательной школы №14  
города Армавира  
Краснодарского края**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012, Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании в РФ» №135-ФЗ от 11.08.1995 «О благотворительной деятельности и благотворительной организации». ФЗ от 24.07.1998 №124 «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением правительства РФ от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом МБОУ-СОШ №14.

1.2. Положение разработано с целью регламентации структуры формирования, а также направления и порядка расходования средств от оказания платных образовательных услуг.

1.3. Настоящее положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и сотрудниками данной школы.

1.4. На основании статьи 4 ФЗ от 11.08.1995 г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» родители (законные представители) обучающихся общеобразовательных организаций вправе индивидуально или объединившись осуществлять пожертвования общеобразовательной организации, в том числе вносить благотворительные взносы, исключительно на добровольной основе.

1.5. Не допускается установление и взимание с родителей (законных представителей) обучающихся общеобразовательных организаций платы за оказываемые в пределах соответствующего ФГОС образовательные услуги и иные мероприятия финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт бюджетных ассигнований соответствующего бюджета РФ.

## **2. Структура формирования средств от оказания дополнительных платных образовательных услуг.**

2.1. Доходы образовательной организации формируются из следующих источников:

– доходы (средства), полученные от выполнения работ и услуг, оказываемых организацией в соответствии с Уставом и утвержденным в установленном порядке Положением о предоставлении платных образовательных услуг в МБОУ-СОШ №14;

### **3. Основы деятельности.**

3.1. Средства от оказания платных образовательных услуг, отраженные на лицевом счете МБОУ-СОШ №14, используются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденной в установленном порядке главным распорядителем бюджетных средств.

3.2. Бухгалтерский и налоговый учет средств от оказания платных образовательных услуг, а также отчетность организации ведется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Предпринимательская деятельность МБОУ-СОШ №14 не является коммерческой и не преследует цели извлечения прибыли. Образовательная организация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

### **4. Организация деятельности.**

4.1. С родителями (законными представителями) обучающихся заключается договор на предоставление платной образовательной услуги.

4.2. С работниками, занятыми в предоставлении платных услуг, оформляются договора на время оказания платной услуги или дополнительные соглашения к основному трудовому договору.

4.3. Приказом директора по образовательной организации назначается педагогический и административно-технический персонал.

### **5. Порядок расходования средств.**

1. Оплата представляемых дополнительных платных образовательных услуг производится ежемесячно.

2. К расходам на содержание и развитие материально-технической базы относятся все виды расходов, которые необходимы для оказания дополнительных платных услуг. Данная деятельность не является предпринимательской. В случае использования средств на иные цели, превышения дохода над расходами по итогам года, разница признаётся прибылью и подлежит налогообложению.

3. Тарифы на дополнительные платные образовательные услуги, оказываемые МБОУ-СОШ №14, устанавливаются администрацией муниципального

образования город Армавир в соответствии с действующими законами и нормативно правовыми актами.

4. Распределение средств производится в зависимости от объёма и качества выполняемой работы в следующем процентном соотношении:

- 4.1. на заработную плату основного персонала с начислениями – до 50%;
  - 4.2. на заработную плату административному персоналу – до 8%
  - 4.3. на заработную плату обслуживающему персоналу – до 2%
  - 4.4. на оплату коммунальных услуг – до 10%
  - 4.5. оставшиеся после распределения средства, расходуются на увеличение основных средств и материальных запасов, а также на прочие расходы (товары, работы, услуги) по усмотрению руководства МБОУ-СОШ №14.
5. Оплата за дополнительные платные образовательные услуги производится в безналичном порядке на внебюджетный счёт МБОУ-СОШ №14 через кредитные организации (их филиалы, отделения).
  6. Работа по ведению бухгалтерского и налогового учёта, финансовых операций по предоставлению платных услуг производится МКУ «Централизованная бухгалтерия №1».
  7. Благотворительные пожертвования расходуются на уставные цели.
  8. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей.
  9. Если цели благотворительных пожертвований не обозначены, то школа вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности школы.
  10. Благотворительные пожертвования расходуются на приобретение:
    - книг и учебно-методических пособий
    - технических средств обучения
    - мебели, инструментов и оборудования
    - канцтоваров и хозяйственных материалов
    - материалов для уроков, в том числе уроков труда
    - наглядные пособия
    - средств дезинфекции
    - подписных изданий
    - создание интерьеров, эстетического оформления школы
    - благоустройство территории

- содержание и обслуживание множительной техники
- обеспечение внеклассных мероприятий с обучающимися
- повышение квалификации педагогов
- текущий ремонт.

5.8. Образовательное учреждение при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

11. Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают зачислением средств на лицевой счет учреждения безналичным путем.

12. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление образовательного учреждения и учитывается в балансе в отдельном счете в установленном порядке.

13. Решение о приоритетных направлениях расходования благотворительных пожертвований (если не определено благотворителем) на текущий год в начале календарного года принимает совет школы, и оформляет свое решение протоколом.

#### **14. Ответственность Образовательной организации.**

14.1. Образовательной организацией ведется строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств, ведется необходимая документация.

14.2. Отчетность по использованию внебюджетных средств проводится один раз в год перед всеми участниками образовательного процесса через информационное пространство.

14.3. Ответственность за правильное использование внебюджетных средств несет директор перед Советом школы.

14.4. Директор образовательной организации обязан (не менее одного раза в год) представить совету отчет о доходах и расходах средств, полученных образовательной организацией.

14.5. Директор образовательной организации несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании благотворительных пожертвований и оказания платных образовательных услуг.

14.6. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг, а также за соответствием действующему

законодательству нормативных актов и приказов, изданных директором по вопросам организации предоставления платных образовательных услуг в образовательной организации, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575783

Владелец Ситникова Ольга Петровна

Действителен с 01.09.2021 по 01.09.2022