

Российская Федерация
Краснодарский край
Муниципальное образование город Армавир
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №14

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ-СОШ №14
протокол от 31.08.2021 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ-СОШ №14
от 31.08.2021 г. № 409/ 2.4.3
_____ О.П. Ситникова

Положение
о школьном спортивном клубе
МБОУ-СОШ № 14

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба (далее – ШСК) и устанавливает его цели, задачи, структуру, ответственность, а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями образовательной организации.
- 1.2. Школьный спортивный клуб МБОУ – СОШ № 14 создается в образовательной организации по решению педагогического совета образовательной организации.
- 1.3. Решение о создании, реорганизации и ликвидации ШСК осуществляется по решению педагогического совета образовательной организации.
- 1.4. ШСК является структурным подразделением образовательной организации.
- 1.5. ШСК может иметь свою символику, название, эмблему, единую спортивную форму, штамп и бланк установленного образца.
- 1.6. В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим Положением, Уставом школы, законодательством РФ.

2. Цели, задачи и функции

- 2.1. ШСК создается и осуществляет свою деятельность в целях вовлечения обучающихся в занятиях физической культурой и спортом, развития и популяризации школьного спорта.

2.2. Задачи ШСК:

- активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся в спортивной жизни школы;
- укрепление здоровья и физическое совершенствование обучающихся на основе систематически организованных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий для детей, учителей, родителей;
- закрепление и совершенствование умений и навыков, полученных на уроках физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств;
- воспитание общественной активности и трудолюбия, творчества и организаторских способностей;
- привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся школы;
- профилактика таких асоциальных проявлений в детской и подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, сексуальная распущенность, выработка потребности в здоровом образе жизни.

2.3. Функции ШСК:

- обеспечение систематического проведения внеклассных физкультурно-оздоровительных мероприятий с обучающимися;

- организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки для обучающихся;
- проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;
- организация участия в соревнованиях, проводимых в городе, крае;
- проведение спортивных праздников, показательных выступлений ведущих спортсменов школы, города;
- проведение широкой пропаганды физической культуры и спорта в школе;

3. Структура клуба

Высшим органом школьного спортивного клуба является Совет клуба. Общее собрание клуба выбирает открытым голосованием Совет клуба сроком на один год. Количественный состав Совета определяется общим собранием клуба (в него входят физорги 5-9 классов, лучшие спортсмены классов, представители педагогического коллектива, выпускники школы, представители родительского комитета).

3.1. Совет клуба:

- избирает из своего состава председателя Совета, который является заместителем руководителя клуба;
- организует работу клуба в соответствии с Положением, а так же указаниями школы;
- принимает обучающихся в состав клуба и исключает из него за нарушения, противоречащие интересам клуба;
- организует спортивные секции и группы общей физической подготовки, команды по видам спорта и туризму, судейские коллегии, руководит их работой;
- проводит спартакиады, спортивные соревнования и праздники в школе, организует походы, обеспечивает участие команд клуба в соревнованиях, проводимых школой и другими спортивными организациями;
- организует соревнования на лучшую постановку массовой физкультурной и спортивной работы между классами, спортивными секциями и подводит их итоги;
- участвует в организации строительства, ремонта и благоустройстве спортивных сооружений;
- предоставляет списки активистов, лучших спортсменов для поощрения и награждения дирекцией школы и вышестоящими физкультурными организациями;
- участвовать в составлении плана работы по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.

3.2. Руководство работой осуществляют:

Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет руководитель школьного спортивного клуба – учитель физической культуры и председатель Совета клуба;

3.2.1.Руководитель школьного спортивного клуба:

- направляет работу Совета ШСК;
- организует внеклассную физкультурно-оздоровительную и спортивно – массовую работу в школе, вовлекая максимальное число обучающихся секции по видам спорта и туризму, а так же в различные спортивно–массовые мероприятия;
- организует внутришкольные соревнования и физкультурные праздники, проводит соответствующую подготовку обучающихся к спортивным соревнованиям;
- поддерживает контакт с другими спортклубами, ДЮСШ и т. д.;
- следит за соблюдением санитарно–гигиенических норм и состоянием помещений и спортивных снарядов во время проведения мероприятий;
- контролирует совместно с медицинским работником состояние здоровья детей и регулирует их физическую нагрузку, отвечает за жизнь и здоровье детей;
- обеспечивает полную безопасность детей при проведении физических и спортивных занятий.

4. Обязанности членов спортивного клуба.

Член спортивного клуба обязан:

- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно- оздоровительных мероприятиях;
- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;
- ежегодно сдавать нормативы по физической культуре;
- бережно относиться к имуществу спортклуба и спортивному инвентарю.

5. Учет и отчетность

В спортивном клубе ведется следующая документация:

- календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- журнал учета занятий в спортивных секциях и группах;
- программы, учебные планы, расписание занятий спортивных секций;
- положение о проводимых соревнованиях.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575783

Владелец Ситникова Ольга Петровна

Действителен с 01.09.2021 по 01.09.2022